

Bilancio Sociale Ethical Software Soc. Coop Soc. ONLUS 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale qui presente, non rappresenta solo la mera esigenza di “dar conto” agli stakeholder sulle responsabilità, sui comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da Ethical Software, ma anche l’esigenza e il desiderio della direzione della cooperativa di capire, come poter migliorare il proprio ruolo in riferimento ai soci, lavoratrici/lavoratori e alla cittadinanza che usufruisce delle competenze e professionalità di tutti coloro che compongono la cooperativa.

La lettera del Presidente

la redazione e la presentazione del bilancio sociale rappresenta l’occasione annuale per fare sintesi, riflessione e rendicontazione su quanto si è fatto durante l’anno. Come cooperativa crediamo nella centralità del nostro operare è quindi nel nostro lavoro. Il termine lavoro oggi il lavoro assume significati diversi rispetto a quelli del passato, non è infatti solo un modo per procurarsi da vivere per sé e la propria famiglia, ma è strumento di conoscenza, di socializzazione, di realizzazione personale, di partecipazione alla costruzione della società.

Il lavoro è quindi un valore, e proprio in virtù del suo essere “valore”, il lavoro può essere considerato come uno spazio di educabilità, un luogo di crescita e di formazione, per il quale operiamo.

Buona continuazione

Nota Metodologica

essendo il primo anno di messa in pratica, purtroppo non abbiamo informazioni pregresse che ci permettono di valorizzare la qualità del metodo utilizzato.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Ethical Software Cooperativa Sociale Onlus

Partita IVA

02514610217

Codice Fiscale

02514610217

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2006

Associazione di rappresentanza

Altro

Associazione di rappresentanza: Altro

Coopbund Alto Adige Sudtiroil

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

Attività di analisi, progettazione, sviluppo e di vendita di soluzioni ed edizioni software, hardware e di networking

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Attività di analisi, progettazione, sviluppo e di vendita di soluzioni ed edizioni software, hardware e di networking. Attività di orientamento, valutazione, consulenza e assistenza per prodotti creativi di intelletto, progetti, sviluppo, istruzione, formazione, pianificazione, networking, prodotti informatici, prodotti hardware, prodotti elettrici ed elettronici, privacy, sicurezza informatica, disaster recovery e analisi.

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Ethical Software opera nel territorio della provincia autonoma di Bolzano, partecipa a progetti Europei ed ha l'ambizione di estendere la sua attività commerciale a tutta Italia. La cooperativa opera conforme ai principi della solidarietà e della reciprocità e ha come obiettivo la gestione di diverse attività nel settore dell'informatica e nelle tecnologie dell'informazione e della comunicazione finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Regioni

Trentino-Alto Adige

Province

Bolzano

Sede Legale

Indirizzo

Piazza Mazzini | Platz 50 - 56

C.A.P.

39100

Regione

Trentino-Alto Adige

Provincia

Bolzano

Comune

Bolzano

Telefono

0471 1727105

Fax

0471 1727105

Email

info@ethicalsoftware.it

Sito Web

www.ethicalsoftware.it

Sede Operativa

Indirizzo

NOI Techpark Südtirol / Alto Adige Via Ipazia 2

C.A.P.

39100

Regione

Trentino-Alto Adige

Provincia

Bolzano

Comune

Bolzano

Telefono

0471 1727105

Fax

0471 1727105

Email

info@ethicalsoftware.it

Sito Internet

www.ethicalsoftware.it

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

Siamo nati nel 2006 con lo scopo di promuovere, supportare e sviluppare soluzioni basate sul SOFTWARE LIBERO / OPEN SOURCE.

Dal 2008 al 2014 all'interno dell'incubatore d'impresе di [IDM Alto Adige](#) (ex TIS Innovation Park).

Il 2015 è stato per noi l'anno della trasformazione: gli impegni e le fatiche ci hanno permesso di farci riconoscere come AZIENDA TECNOLOGICA, sempre all'interno di IDM Alto Adige.

Siamo un'azienda tecnologica all'interno del NOI tech-park. Negli anni abbiamo consolidato e affinato le nostre capacità affrontando sfide sempre nuove, maturando una grande esperienza da mettere al vostro servizio.

Il nostro impegno verso i temi sociali ci ha spinto a cambiare mission e ragione sociale diventando una ONLUS cooperativa sociale, facendo così nascere la quarta ala alla nostra farfalla (visualizza il nostro [Progetto di Inserimento Lavorativo](#)).

Nel corso di quest'ultimo anno abbiamo certificato il nostro **Sistema di Gestione dell'organizzazione** a fronte della norma **UNI EN ISO 9001:2015** (certificato n° 1792), nel seguente campo:

“Analisi, progettazione, sviluppo e testing, consulenza ed assistenza di sistemi informatici forniti in cloud o presso clienti.

Vendita, assistenza, consulenza

ed installazione di prodotti e sistemi SW/HW. Progettazione ed erogazione di servizi di formazione professionale finanziata e non (EA 33, 37)”.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa opera conforme ai principi della solidarietà e della reciprocità e ha come obiettivo la gestione di diverse attività nel settore dell'Informatica e nelle tecnologie dell'informazione e della comunicazione finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

con lo scopo di promuovere, supportare e sviluppare soluzioni basate sul SOFTWARE LIBERO / OPEN SOURCE.

Governance

Sistema di governo

Sono organi della società cooperativa:

- l'assemblea dei soci;
- il consiglio di amministrazione;

Organigramma

Presidente

Ivan Ceradini

Consiglio di Amministrazione

Ivan Ceradini, Marco Cariolato, Pietro Callegari

Direttore

Ivan Ceradini

Capo Reparto

Sistemistica

Ivan Ceradini

Capo Reparto

Sviluppo Software

Ivan Ceradini

Capo Reparto

Sviluppo Web

Ivan Ceradini

Formazione

FSE

Direzione

Ivan Ceradini

Progettazione

Gianluca Zanetti

Amministrativo

Ivan Ceradini

Erogazione

Romina Rossi

Analisi fabbisogni

Gianluca Zanetti

Risorse Umane

Sonja Niederkofler, Sandro Tognolo

Resp. Accreditamenti (ISO,FSE)

Ivan Ceradini

Sicurezza sul lavoro

RSPP: Ivan Ceradini

Sicurezza Antincendio

Ivan Ceradini

Primo Soccorso

Sonja Niederkofler, Ivan Ceradini

Medico Competente

Dott. Alessandro Prenna (Family Salus)

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

Responsabilità e composizione del sistema di governo

consiglio di amministrazione

Presidente

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo

Ivan Ceradini

Carica ricoperta

Presidente

Data prima nomina

08-08-2006

Periodo in carica

5 anni

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Ivan Ceradini

Numero mandati del Presidente

Consiglio di amministrazione

Partecipazione

Vita associativa

...

Numero aventi diritto di voto

5

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Dipendenti

Clienti

Fornitori

Immagine



Ethical Software[®]
Cooperativa Sociale Onlus

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

I vantaggi di divenire socio, sono la possibilità di lavoro sia subordinato che non subordinato; la possibilità di acquisto di materiale tecnologico a prezzi favorevoli

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	3
Soci Sovventori	3
Soci Volontari	3
Soci Partecipazione Cooperativa	3
Soci Finanziatori	3
Altri soci	5

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

4

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

1

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	4	%80
Femmine	1	%20

Totale
5.00

Età

fino a 40 anni	1	%20.00
Dai 41 ai 60 anni	4	%80.00

Totale
5.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	5	%100.00
----------------------	---	---------

Totale
5.00

Studi

Laurea	3	%60.00
Scuola media superiore	2	%40.00

Totale
5.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	0	0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
1	3	1	0
%20.00	%60.00	%20.00	%0.00

Totale
5.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

..

Welfare aziendale

orari flessibili, buoni pasto

Numero Occupati

4

N. occupati svantaggiati

1

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
1	0

Totale
1.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
2	0

Totale
2.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
0	1	0

Totale
1.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
2	0	0

			Totale
			2.00
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
0	1	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			1.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
1	2	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			3.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
1	0	0	
			Totale
			1.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
2	0	0	
			Totale
			2.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	1	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		1.00	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi	Occupati svantaggiati soci Femmine	Occupati svantaggiati non soci Maschi
0	0	1
Occupati svantaggiati non soci Femmine		
0		

Totale
1.00

fino a 40 anni	da 41 a 60 anni	oltre 60 anni
1	0	0
%100.00	%0.00	%0.00

Totale
1.00

Laurea	%0.00
0	
Scuola media superiore	%100.00
1	
Scuola media inferiore	%0.00
0	
Scuola elementare	%0.00
0	
Nessun titolo	%0.00
0	

Totale
1.00

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
1	0	0
%100.00	%0.00	%0.00

Totale
1.00

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro
0	0	0

Totale

Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro
0	1	0

			Totale
			1.00
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro	
0	0	0	
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro	
0	0	0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro	
0	0	0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro	
0	0	0	
			Totale
			1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 16.67
1	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 16.67
1	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 16.67
1	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 50.00
3	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
<hr/>	
Totale	
6.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima
8500

Retribuzione annua lorda massima
28000

Rapporto
3.29

Nominativo
Presidente

Tipologia
indennità di carica

Importo
0

Nominativo
CDA

Tipologia
indennità di carica

Importo
0

Dirigenti

Nominativo
Dirigenti

Tipologia
indennità di carica

Importo
0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
0

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)
1

Organico medio
al 31/12 (C)
5

Rapporto % turnover
%20

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Durante l'anno sono stati istanziati per tutti i dipendenti corsi di lingua e su nuove tecnologie

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Salute e sicurezza	n. ore di formazione 8	
n. lavoratori formati		3
Ambito formativo Altro	Altro Ambito formativo: Specificare informatica nuove tecnologie	
n. ore di formazione 80	n. lavoratori formati 2	
Ambito formativo Altro	Altro Ambito formativo: Specificare lingue	
n. ore di formazione 120	n. lavoratori formati 3	

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
110	5	22

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

..

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Percorsi di inserimento lavorativo

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	1
di cui attivati nell'anno in corso	1
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	1

Unità operative Cooperative Tip. B

Area servizi a commercio

Opere edili, manutenzione e impiantistica

Altro
ITC

5

Numero Unità operative

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

..

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di
rendicontazione

Media occupati (anno -1)

Media occupati (anno -2)

6

6

5

Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

Media occupati del periodo di
rendicontazione

Media occupati (anno -1)

Media occupati (anno -2)

3

4

1

Rapporto con la collettività

..

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

..

Impatti ambientali

..

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'anno è stato fortemente caratterizzato dalla pandemia, tuttora in corso, che ha visto numerosi nostri clienti chiudere perché impossibilitati nel poter erogare i servizi; l'utilizzo da parte nostra della cig in primo luogo e degli aiuti per l'emergenza erogati dalla Provincia Autonoma di Bolzano e dallo Stato ci hanno permesso di superare, anche se con qualche difficoltà l'esercizio 2020. Parte delle attività sono state dedicate al rafforzamento della piattaforma Ethi.co in particolare i moduli interessati dal servizio Icaro, introducendo la parte progettuale e di rendicontazione.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€81.093,00
Attivo patrimoniale	€150.991,00
Patrimonio proprio	€28.821,00
Utile di esercizio	-€6.057,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
98622	157963	153354

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	20250	% 20.64
Ricavi da aziende profit	23086	% 23.53
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	52543	% 53.56
Ricavi da persone fisiche	2150	% 2.19
Donazioni (compreso 5 per mille)	64	% 0.07
		Totale
		98'093.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
Totale	

Fatturato per Territorio

Provincia

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Usare software libero significa fare una scelta politica ed etica, affermando il nostro diritto ad imparare e a condividere con gli altri ciò che abbiamo imparato. Il software libero è divenuto base di una società dell'apprendimento, in cui condividiamo le nostre conoscenze in modo che altri possano svilupparle e goderne; e' per questo motivo che i progetti individuali, richiesti direttamente dai nostri clienti, vengono rilasciati con licenza GPL; questo fa si che non esista la possibilita' di vendor **lock-in**, il rapporto di dipendenza che si instaura tra un cliente ed un fornitore di beni o servizi, tale che il cliente si trova nella condizione di non poter acquistare analoghi beni o servizi da un fornitore differente senza dover sostenere rilevanti costi e rischi per effettuare questo passaggio

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione	Tipologia Attività
Cooperative, Associazioni no profit, Pubblica amministrazione	Partnership 1	progetto per la crescita delle competenze digitali

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

9. imprese, innovazione e infrastrutture: costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile;

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

cerchiamo di essere sempre vicino a chi ci segue, organizzando incontri dove confrontarci con i traguardi raggiunti

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci, Lavoratori	Scambio mutualistico, Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Partner	Qualità dei servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

La cooperativa opera conforme ai principi della solidarietà e della reciprocità e ha come obiettivo la gestione di diverse attività nel settore dell'Informatica e nelle tecnologie dell'informazione e della comunicazione finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

il raggiungimento di un sistema dettagliato per la valutazione e confronto con esercizi passati

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	confronto con esercizi passati	30-06-2022

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Indicatori di performance	Aggiungere indicatori di performance su tutte le attività svolte, in maniera tale da avere sempre chiaro lo stato di andamento di ogni singola attività

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Fornire continua attività nella ricerca di innovazione	31-12-2022

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione