

# Bilancio Sociale Ethical Software Soc. Coop Soc. ONLUS 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Il bilancio sociale qui presente, non rappresenta solamente l'esigenza di rendere conto agli stakeholder sulle responsabilità, sui comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da Ethical Software, ma anche l'esigenza e il desiderio della direzione della cooperativa di migliorare il proprio ruolo in riferimento ai soci, lavoratrici/lavoratori, destinatari dei progetti, istituzioni e alla collettività tutta, che usufruisce delle competenze e professionalità di tutti coloro che compongono la cooperativa.

### La lettera del Presidente

La redazione e la presentazione del bilancio sociale rappresenta l'occasione annuale per fare sintesi e rendicontazione su quanto si è fatto durante l'anno, nonché spunto per una riflessione sulle attività future. Come cooperativa crediamo nella centralità del nostro operare e quindi del nostro lavoro. Il termine lavoro oggi assume significati diversi e nuovi rispetto al passato, non si tratta infatti solamente di procurare il sostentamento per sé e la propria famiglia, ma è strumento di conoscenza, di socializzazione, di realizzazione personale, di partecipazione alla costruzione della società tutta. Il lavoro è quindi un universo di valori, e proprio in virtù del suo essere "valore", può essere considerato come uno spazio di educabilità, un luogo di crescita e di formazione, fine per il quale come cooperativa operiamo. Buona continuazione.

### Nota metodologica

Il bilancio sociale è redatto dal presidente in collaborazione con i Soci e il Consiglio di Amministrazione. Il documento si fonda sulle attività di monitoraggio e valutazione interne alla cooperativa e consiste in una sintesi dei dati raccolti e analizzati durante l'anno. Per la stesura del Bilancio Sociale ci avvaliamo del modello ISCOOP, piattaforma online di Legacoopsociali che supporta le cooperative sociali aderenti a Legacoop.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Ethical Software Società Cooperativa Sociale ONLUS

#### Partita IVA

02514610217

#### Codice Fiscale

02514610217

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

#### Settore Legacoop

Produzione e servizi

#### Anno Costituzione

2006

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

#### Associazione di rappresentanza: Altro

Altro

---

## Consorzi

Coopservizi soc. coop - Bolzano  
Sophia soc. coop - Bolzano  
Wibb Family Salus  
Confidi Alto Adige soc.coop - Bolzano  
Sis Social Innovation South Tyrol  
Consorzio Cooperative GeKo  
U-Academy  
Familydea

## Reti

Debian org  
Mozzila Foundation  
Donne Nissa  
Coopbund  
UNI.bz  
Caritas

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

### Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

### Descrizione attività svolta

L'attività consiste nella progettazione e realizzazione di corsi finanziati tramite il Fondo Sociale Europeo e/o fondi privati. Questi corsi potrebbero riguardare una vasta gamma di argomenti, dalla formazione professionale alla riqualificazione lavorativa, e potrebbero essere destinati a diversi target di pubblico. Inoltre, l'attività comprende anche l'analisi, la progettazione, lo sviluppo e la vendita di soluzioni software, hardware e di networking. Questo potrebbe implicare lo sviluppo di software personalizzato per specifiche esigenze aziendali o istituzionali, la progettazione e l'implementazione di reti informatiche, nonché la vendita di hardware e software preconfezionati. In sintesi, l'azienda si occupa sia di formazione finanziata sia di soluzioni tecnologiche, offrendo un ampio spettro di servizi che spaziano dalla formazione professionale alla consulenza e alla fornitura di tecnologie informatiche.

### Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

### Principale attività svolta da statuto: Altro

Formazione, istruzione, attività di analisi, progettazione, sviluppo e di vendita di soluzioni ed edizioni software, hardware e di networking. Attività di orientamento, valutazione, consulenza e assistenza per prodotti creativi di intelletto, progetti, sviluppo, pianificazione, networking, prodotti informatici, prodotti hardware, prodotti elettrici ed elettronici, privacy, sicurezza informatica, disaster recovery e analisi, attività ufficio.

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

Ethical Software opera nel territorio della Provincia Autonoma di Bolzano, partecipa a progetti europei ed ha l'ambizione di estendere la sua attività commerciale a tutta Italia. La cooperativa opera in conformità con i principi della solidarietà e della

reciprocità ed ha come obiettivo la gestione di attività diversificate nel settore dell'informatica e nelle tecnologie dell'informazione e della comunicazione finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. I destinatari dei servizi e progetti di Ethical Software sono dunque persone svantaggiate residenti o domiciliate in Provincia di Bolzano.

## Regioni

Trentino-Alto Adige

## Province

Bolzano

## Sede Legale

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>		
piazza Mazzini 53	39100		
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Trentino-Alto Adige	Bolzano	Bolzano	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>	<b>Sito Web</b>
0471224088	04711727105	info@ethicalsoftware.it	www.ethicalsoftware.it

## Sede Operativa

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>	
via del Macello 50/B	39100	
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>
Trentino-Alto Adige	Bolzano	Bolzano
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	
0471224088	04711727105	
<b>Email</b>	<b>Sito Internet</b>	
info@ethicalsoftware.it	www.ethicalsoftware.it	

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Siamo nati nel 2006 con lo scopo di promuovere, supportare e sviluppare soluzioni basate sul SOFTWARE LIBERO/OPEN SOURCE. Dal 2008 al 2014 all'interno dell'incubatore d'impresedi (ex TIS Innovation Park). Nel 2014 il nostro impegno verso i temi sociali ci ha spinto a cambiare mission e ragione sociale diventando una ONLUS cooperativa sociale. Il 2015 è stato per noi l'anno della trasformazione: gli impegni e le fatiche ci hanno permesso di farci riconoscere come AZIENDA TECNOLOGICA, sempre all'interno di IDM Alto Adige. Negli anni abbiamo consolidato e affinato le nostre capacità affrontando sfide sempre nuove, maturando una grande esperienza da mettere al vostro servizio. Nel 2017 abbiamo certificato il nostro Sistema di Gestione dell'organizzazione a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015 (certificato n° 1792), nel seguente campo: "Analisi, progettazione, sviluppo e testing, consulenza ed assistenza di sistemi informatici forniti in cloud o presso clienti. Vendita, assistenza, consulenza ed installazione di prodotti e sistemi SW/HW. Progettazione ed erogazione di servizi di formazione professionale finanziata e non (EA 33, 37)". A partire dal 2019 siamo accreditati Fondo Sociale Europeo (FSE) per la realizzazione di corsi. Nell'anno 2022 ci siamo trasferiti in via del Macello 50, dove abbiamo due aule per corsi di formazione, un'accreditata al Fondo sociale europeo.

### Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Ivan Ceradini: l'attività nasce come cooperativa di lavoro a mutualità prevalente, dove tre persone appassionate di informatica hanno deciso di cimentarsi su realizzazioni etiche in ambito dell'Information Technology. Dagli albori ad oggi il gruppo è cambiato radicalmente, inserendo nuove energie che ci hanno permesso di accogliere persone che non avrebbero avuto possibilità di trovare posti di lavoro di elevato valore sociale. Nello specifico abbiamo inserito persone, che all'inizio non avevano skills specifiche, in lavori presso aziende quali (solo per citarne alcune): Brennercom, Telmecon, SAD. Le sfide che abbiamo dovuto sostenere sono state le crisi finanziarie accadute dal 2006 ad oggi e la pandemia del 2019 che ha ancora degli strascichi. Il lavoro svolto è stato quello di supportare le aziende nel cambiamento del processo tecnologico.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

#### VISION:

La cooperativa si propone di dare attuazione al dettato dell'art. 1 della legge 381, là dove precisa che lo scopo della cooperativa sociale è “perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini”. A partire da ciò, come cooperativa ci proponiamo di integrare all'idea di una comunità inclusiva le svariate complessità derivanti da uno svantaggio formale di cui alcune persone sono loro malgrado portatrici. Occorre costruire una società di cui chiunque possa sentirsi parte integrante e compito nostro come cooperativa è quello di fornire gli strumenti adatti a partecipare alla vita comunitaria.

#### MISSION:

La nostra missione è frutto di una visione innovativa sul contesto economico e sociale dell'Alto Adige, dove la necessità di inserire nel mondo del lavoro e nella comunità altoatesina, persone formalmente svantaggiate, che si sposa con una comunità storicamente solidale e pronta ad accogliere. La cooperativa opera in conformità ai principi della solidarietà, della reciprocità e della non-discriminazione ed ha come obiettivo la gestione di diverse attività nel settore informatico e nelle tecnologie dell'informazione e della comunicazione finalizzate all'indipendenza informatica e all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, cercando di trasformare il loro svantaggio in un punto di forza. In parallelo lo scopo di promuovere, supportare e sviluppare soluzioni basate sul software libero e open source. La mission che come Ethical Software assumiamo è il supporto nel sistema IT; cercando di trovare i giusti processi e tecnologie, con un occhio di riguardo all'utilizzo dei sistemi Liberi (licenze software GNU, MIT, BSD).

### Partecipazione e condivisione della mission e della vision

A partire dalla storia del gruppo e della successiva confluenza nell'attuale cooperativa e tenendo conto dei fabbisogni della comunità nella quale operiamo, mission e vision sono al centro di un innovativo e costante processo di osservazione del contesto ed integrazione dei bisogni della comunità. Elaborate a seguito di numerosi confronti, formali e non, interni ed esterni, tra membri del direttivo, soci e stakeholder. Vision e mission rispecchiano rispettivamente un'attuale fotografia della comunità ed uno strumento chirurgico di azione che i supporti informatici consentono. La condivisione dei valori di Ethical Software avviene contestualmente ai rapporti con le diverse componenti della comunità di appartenenza.

## Governance

### Sistema di governo

Sono organi della società cooperativa:

- l'assemblea dei soci;
- il consiglio di amministrazione;

### Organigramma

# Organigramma aziendale

in vigore dal: 01/06/2024



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

LPI I, II, Cisco SNRS

Responsabilità e composizione del sistema di governo

- Consiglio di amministrazione
- Presidente

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Ivan Ceradini	Presidente	08-08-2006	3 anni
Marco Cariolato	Vice Presidente	30-12-20216	3 anni
Pietro Callegari	Consigliere	11-11-20219	3 anni

## Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Ivan Ceradini

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

6

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

3

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

3

Totale Maschi

%100.00

da 41 a 60 anni

3

Totale da 41 a 60 anni

%100.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

Vita associativa

La cooperativa si impegna attivamente nell'organizzazione di una varietà di incontri coinvolgenti, pensati per rafforzare il legame tra tutti i partecipanti e favorire un senso di appartenenza e collaborazione. Attraverso sessioni interattive, riunioni informali e attività di team building, ci impegniamo a creare un ambiente inclusivo e stimolante in cui ognuno si senta valorizzato e motivato a contribuire al successo comune.

Numero aventi diritto di voto

5

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
----------------	--	--	--------------------------

29-06-2023

5

0

%100.00

## Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Dipendenti e collaboratori, soci, clienti, fornitori.

## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

## Sviluppo e valorizzazione dei soci

### Vantaggi di essere socio

Essere socio di una cooperativa sociale offre numerosi vantaggi, tra cui partecipazione democratica nelle decisioni, benefici economici proporzionali alla partecipazione, creazione di lavoro e inclusione sociale, opportunità di sviluppo personale e professionale, senso di appartenenza e comunità, e un impatto sociale positivo sulla società e sull'ambiente circostante. In sintesi, essere socio di una cooperativa sociale significa essere parte attiva di un'organizzazione che mira a promuovere il benessere sociale ed economico dei suoi membri e della comunità.

### Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	5
Soci volontari	1

### Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	5
Soci svantaggiati	1
Soci persone giuridiche	0

### Focus Soci persone fisiche



**Genere**

<b>Maschi</b>	5	%83
<b>Femmine</b>	1	%17

**Totale**  
6.00

**Età**

<b>Dai 41 ai 60 anni</b>	6	%100.00
--------------------------	---	---------

**Totale**  
6.00

**Nazionalità**

<b>Nazionalità italiana</b>	6	%100.00
-----------------------------	---	---------

**Totale**  
6.00

**Studi**

<b>Laurea</b>	5	%83.33
<b>Scuola media superiore</b>	1	%16.67

**Totale**  
6.00

**Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità**

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
1	0	1.00	Maschi	Femmine
			% 100.00	% 0.00

Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
0	1	0
%0.00	%100.00	%0.00

Totale  
1.00

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
1	0	0
%100.00	%0.00	%0.00

Totale  
1.00

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
1	0	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale  
1.00

## Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
2	3	1	0
%33.33	%50.00	%16.67	%0.00
<b>Totale</b>			
6.00			

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

#### Inclusione sociale:

- In sintesi, l'inclusione sociale è un processo complesso e multifacetico che richiede un impegno costante da parte della società nel promuovere l'uguaglianza, il rispetto e la partecipazione di tutti i suoi membri.

#### Contratto nazionale del lavoro cooperative sociali:

- Questo tipo di contratto tiene conto delle specificità del settore sociale e delle esigenze dei lavoratori e delle lavoratrici che vi operano. Le politiche del lavoro e della sicurezza e salute sul posto di lavoro sono regolate da normative specifiche che mirano a garantire condizioni di lavoro dignitose e sicure per i dipendenti.

### Welfare aziendale

Il welfare aziendale comprende vantaggi come orari flessibili e sconti sull'acquisto di attrezzature, migliorando il benessere dei dipendenti e promuovendo un ambiente lavorativo positivo.

### Numero Occupati

2

### N. occupati svantaggiati

1

## Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	1	
		<b>Totale</b>
		1.00
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
1	0	
		<b>Totale</b>
		1.00
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
0	1	0

Totale  
1.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
1	0	0

Totale  
1.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	1	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	

Totale  
1.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	1	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	

Totale  
1.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
1	0	0

Totale  
1.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
1	0	0

Totale  
1.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	0	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	
<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
1	0	0	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	
1.00			

## Occupati svantaggiati soci e non soci

<b>Occupati svantaggiati soci Maschi</b>	<b>Occupati svantaggiati soci Femmine</b>	<b>Occupati svantaggiati non soci Maschi</b>	
0	0	1	
<b>Occupati svantaggiati non soci Femmine</b>			
0			
			<b>Totale</b>
			1.00
<b>fino a 40 anni</b>	<b>da 41 a 60 anni</b>	<b>oltre 60 anni</b>	
1	0	0	
%100.00	%0.00	%0.00	
<b>Totale</b>			
1.00			
<b>Laurea</b>	%0.00		
0			
<b>Scuola media superiore</b>	%100.00		
1			
<b>Scuola media inferiore</b>	%0.00		
0			
<b>Scuola elementare</b>	%0.00		
0			
<b>Nessun titolo</b>	%0.00		
0			
			<b>Totale</b>
			1.00
<b>Nazionalità italiana</b>	<b>Europea non italiana</b>	<b>Extraeuropea</b>	
1	0	0	
%100.00	%0.00	%0.00	

Totale  
1.00

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio  
0

Detenuti ed ex detenuti Contratto  
0

Detenuti ed ex detenuti Altro  
0

Totale

Disabili fisici Tirocinio  
0

Disabili fisici Contratto  
1

Disabili fisici Altro  
0

Totale  
1.00

Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio  
0

Disabili, psichici e sensoriali Contratto  
0

Disabili, psichici e sensoriali Altro  
0

Minori (fino a 18 anni) Tirocinio  
0

Minori (fino a 18 anni) Contratto  
0

Minori (fino a 18 anni) Altro  
0

Pazienti psichiatrici Tirocinio  
0

Pazienti psichiatrici Contratto  
0

Pazienti psichiatrici Altro  
0

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze  
patologiche) Tirocinio  
0

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze  
patologiche) Contratto  
0

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze  
patologiche) Altro  
0

Totale  
1.00

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

**Nome contratto**

CCNL: Cooperative Sociali

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno		% 0.00
0		
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time		% 12.50
1		
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno		% 0.00
0		
Dipendenti a tempo determinato e a part time		% 12.50
1		
Collaboratori continuative		% 25.00
2		
Lavoratori autonomi		% 50.00
4		
Altre tipologie di contratto		% 0.00
0		
<b>Totale</b>		
8.00		

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate****Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
0	0	NaN

Nominativo	Tipologia	Importo
Ivan Ceradini	indennità di carica	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Marco Cariolato	indennità di carica	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Pietro Callegari	indennità di carica	0

**Dirigenti****Volontari**Importo dei rimborsi complessivi annuali  
0Numero volontari che hanno usufruito del rimborso  
0

## Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)

1

Organico medio al 31/12 ( C )

2

Rapporto % turnover

%50

Malattia e infortuni

## Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Formazione in ambito lavorativo e a decisione del socio e lavoratore.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo

Progettazione e bandi

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)

FSE

Breve descrizione (facoltativo)

???

n. ore di formazione

144

n. lavoratori formati

2

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

0

Totale organico nel periodo di rendicontazione

0

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

Descrizione

- Formazione finanziata FSE
- Supporto informatico

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi



### Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

#### Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
2	2	2

#### Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
1	1	1

#### Rapporto con la collettività

Le attività in essere e le collaborazioni con la pubblica amministrazione, enti del terzo settore, università, scuole e aziende sul territorio, hanno fatto apprezzare la dedizione e la costanza dei progetti svolti.

#### Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta	Tipologia attività svolta	Denominazione attività e/o progetto
Culturale	Corsi di formazione	FSE30335, FSE20227, FSE30620, FSE20234, FSE20262
Tipologia di stakeholder 'collettività'		
Comunità		

#### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

#### Impatti ambientali

Ci stiamo impegnando sempre di più a ridurre l'utilizzo di carta e altri materiali, promuovendo l'archiviazione digitale tramite sistemi informatici. Questo significa adottare pratiche come la digitalizzazione dei documenti, l'uso di firme elettroniche, e la gestione dei dati attraverso piattaforme online sicure. Questa transizione non solo ci consente di ridurre l'impatto ambientale legato alla produzione di carta e alla gestione dei rifiuti, ma anche di migliorare l'efficienza e l'accessibilità delle informazioni. Inoltre, ci permette di contribuire attivamente alla riduzione delle emissioni di CO2 associate alla produzione e al trasporto della carta. Questo impegno riflette la nostra volontà di adottare soluzioni sostenibili e tecnologicamente avanzate per preservare l'ambiente e ottimizzare le nostre operazioni aziendali

## Attività e obiettivi economico-finanziari

### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La Situazione economica, finanziaria e patrimoniale delle varie attività di servizi di back office della cooperativa che hanno contribuito al risultato positivo di bilancio sono state, attività per la gestione di corsi Fondi Sociali Europei, la manutenzione di sistemi IT.

La cooperativa ha registrato un risultato positivo di bilancio grazie alle sue attività di back office, in particolare alla gestione di corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo e alla manutenzione dei sistemi IT. Queste attività hanno contribuito in modo significativo alla situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'organizzazione, fornendo entrate stabili e migliorando l'efficienza operativa complessiva.

### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

#### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€111.983,00
Attivo patrimoniale	€237.659,00
Patrimonio proprio	€46.250,00
Utile di esercizio	€1.204,00

### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
257566	260041	184761

### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	30000	% 26.79
Ricavi da aziende profit	60000	% 53.58
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	21983	% 19.63
<b>Totale</b>		
111'983.00		

### Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;	60000
<b>Totale</b>	<b>60'000.00</b>

## Fatturato per Territorio

### Provincia

Bolzano	111983	% 100.00
---------	--------	----------

#### Obiettivi economici prefissati

La nostra cooperativa si impegna a raggiungere una crescita sostenibile delle entrate del 10% entro la fine dell'anno fiscale, attraverso l'espansione dei nostri mercati di riferimento e l'ottimizzazione dei processi produttivi. Inoltre, miriamo a migliorare il nostro margine di profitto del 5% implementando strategie di riduzione dei costi e migliorando l'efficienza operativa. Questi obiettivi economici ci consentiranno di garantire la stabilità finanziaria e di reinvestire nei nostri membri e nella comunità.

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

L'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (così come definite dalla legge 381/91, dalla legge 68/1999 e dalla legge 30/2003 (Legge Biagi) e successive modifiche), si realizza con la progettazione di percorsi personalizzati e finalizzati all'acquisizione di capacità ed attitudini, come la socializzazione, l'acquisizione della dimensione lavorativa globale, l'apprendimento dei compiti, la professionalità, l'autonomia e l'organizzazione del lavoro, la valutazione dei risultati. Come Ethical Software abbiamo organizzato svariati progetti in quest'ambito, finanziati attraverso il Fondo Sociale Europeo quali: IN-FORMA 4.0 (FSE30335) con l'obiettivo di permettere alle agenzie di formazione/coop. Sociali di iniziare un processo di ottimizzazione, risparmio costi e digitalizzazione. Successivamente, il progetto E-Plus (FSE20227) volto a formare ed accompagnare nella definizione di un percorso personale, attraverso il bilancio di competenze e l'acquisizione di capacità trasversali per il raggiungimento dell'autonomia nella ricerca del lavoro. Otto persone affette da minorazioni fisiche, sensoriali o psichiche, nel supporto tecnico di 1° livello. Il progetto DIANA 2.0 (FSE30620) un progetto che, alla stretta formazione professionale, accosta elementi di sviluppo personale necessari per raggiungere un adeguato "benessere organizzativo". Scegol (FSE20234), un progetto con un percorso di socializzazione ed empowerment personale per ragazze con background migratorio. In fine il progetto Rainbow Catering (FSE20262), azioni integrante di orientamento, formazione e servizi di accompagnamento all'inserimento nel mercato del lavoro, rivolte alle persone a rischio di esclusione, marginalità e discriminazione. Trasversale a tutte le nostre attività di cooperativa sociale è l'utilizzo di software libero. Usare software libero significa fare una scelta politica ed etica, affermando il nostro diritto ad imparare e a condividere con gli altri ciò che abbiamo imparato. Il software libero è divenuto base di una società dell'apprendimento, in cui condividiamo le nostre conoscenze in modo che altri possano svilupparle e goderne; è per questo motivo che i progetti individuali, richiesti direttamente dai nostri clienti, vengono rilasciati con licenza GPL; questo fa sì che non esista la possibilità di vendor lock-in, il rapporto di dipendenza che si instaura tra un cliente ed un fornitore di beni o servizi, tale per cui il cliente si trova nella condizione di non poter acquistare analoghi beni o servizi da un fornitore differente senza dover sostenere rilevanti costi e rischi per effettuare questo passaggio.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

### Tipologia Partner

Cooperative, Pubblica amministrazione, Associazioni no profit

### Denominazione

Partnership  
1

### Tipologia Attività

Progetto per la crescita delle competenze digitali.

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

9. imprese, innovazione e infrastrutture: costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile;

### Politiche e strategie

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Le attività di coinvolgimento degli stakeholder sono fondamentali per mantenere un rapporto stretto con coloro che seguono e supportano il nostro lavoro. Organizziamo regolarmente incontri dedicati per confrontarci sui nostri traguardi e risultati raggiunti. Questi incontri ci offrono l'opportunità di condividere brevi riassunti delle nostre realizzazioni, rafforzando così la trasparenza e il senso di appartenenza della nostra comunità di stakeholder.

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci, Lavoratori	Scambio mutualistico, Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Partner	rapporto Qualità dei servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

## Innovazione

### Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Trasversale a tutte le nostre attività di cooperativa sociale è l'utilizzo di software libero. Usare software libero significa fare una scelta politica ed etica, affermando il nostro diritto ad imparare e a condividere con gli altri ciò che abbiamo imparato. Il software libero è divenuto base di una società dell'apprendimento, in cui condividiamo le nostre conoscenze in modo che altri possano svilupparle e goderne; è per questo motivo che i progetti individuali, richiesti direttamente dai nostri clienti, vengono rilasciati con licenza GPL; questo fa sì che non esista la possibilità di vendor lock-in, il rapporto di dipendenza che si instaura tra un cliente ed un fornitore di beni o servizi, tale per cui il cliente si trova nella condizione di non poter acquistare analoghi beni o servizi da un fornitore differente senza dover sostenere rilevanti costi e rischi per effettuare questo passaggio.

## Cooperazione

## Il valore cooperativo

Come cooperativa sociale crediamo che le crisi sempre più gravi (finanziaria, energetica, pandemica, bellica) che abbiamo vissuto e che stiamo vivendo, siano figlie di una visione fondata sulla competitività, che si interroga solamente sulla creazione di valore economico. Il valore sociale creato nello spirito della cooperazione invece resiste alle fluttuazioni del mercato e resta sui territori. La sua distribuzione tra i vari stakeholders (dipendenti, collaboratori, soci, clienti, fornitori e comunità locali), aumenta il senso civico e la sostenibilità, oltre a ridurre le disuguaglianze. Le forme di governance cooperativa attivano il principio della super additività, e producono quale valore aggiunto relazioni di qualità e capitale sociale, che sono una ricchezza incalcolabile per la comunità tutta. La cooperativa si fonda ed opera in riferimento a valori quali la democrazia, l'eguaglianza, l'equità, la reciprocità, la solidarietà, l'autosufficienza, l'auto-responsabilità, e la non-discriminazione. Aderiamo ai valori etici dell'onestà, della trasparenza, della responsabilità sociale e dell'altruismo.

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

L'obiettivo è migliorare la rendicontazione sociale attraverso un sistema dettagliato per valutare e confrontare le prestazioni con esercizi passati. Ciò coinvolge l'identificazione di metriche chiave, standardizzazione dei processi di raccolta dati, sviluppo di un sistema di reportistica dettagliato, implementazione di criteri di valutazione, coinvolgimento degli stakeholder, monitoraggio continuo e comunicazione trasparente dei risultati.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Confronto con esercizi passati.	???

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Indicatori di performance	Aggiungere indicatori di performance su tutte le attività svolte, in modo da avere sempre chiaro lo stato di andamento di ogni singola attività.

## Obiettivi di miglioramento strategici

### Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Fornire continua attività nella ricerca di innovazione.

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Obiettivo raggiunto
Crescita professionale interna	Crescita competenze personali dei soci e dei lavoratori.	In progress



## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>



	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>